



EverCam

簡易錄製、

上傳教材說明



使用 EverCam 錄製教材影片

1、 錄製說明：

1-1、 PPT 教材及麥克風準備好後，點開您所準備的 PPT 教材；會發現

PPT 上方多出新的功能。

1-2、 麥克風：



A. 至功能表，點選「設定」。

B. 進入設定後，會看到左下角有音量控制。



C. 對麥克風試音，會看到音量的顯示。當測試時，音量顯示格數跳動，表示麥克風已正常收音。



2、 開始錄影：

2-1、錄影按鈕。

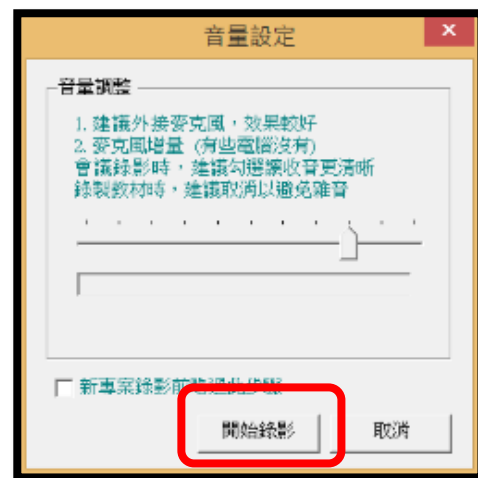
2-1、 選按最上方紅色錄影鍵開始錄影。



A. 點選後，可能會跳出「音量設定」的視窗，請不做特別動作與設定，點選「開始錄影即可」。

B. 錄影前遇到「重要提醒」，選擇「原解析度」點選「繼續」，開始錄影。

2-2、 視窗結束後，會回到 PPT 頁面，這時已經開始錄影了。



3、 錄影操作：



3-1、 錄影時，基本操作均與一般 PPT 使用相同，換頁或動畫，均可以靠滑鼠點擊或鍵盤控制進度。

3-2、錄影中可以點選左下方工具來協助老師講解。



3-3、當有需要結束或暫停錄影時，直接按「Esc」就會自動停止錄影。



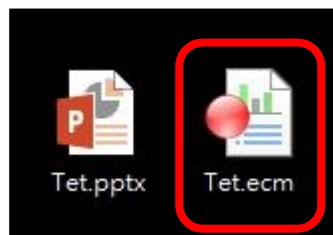
4、錄影中：

4-1、建議與提醒：

A. 錄製至最後一頁即將完成，請不要再按下一頁，請保持最後畫面
2 秒鐘後，按「Esc」結束錄影。

5、儲存：

5-1、按下「Esc」結束後檔案會自動儲存。儲存的位子在與 PPT 檔案相同。



5-2、所儲存的檔案為一份，名稱與 PPT 相同，附檔名為 .ecm 的檔案。

6、 上傳-數位 E 學園

6-1、 錄製完畢後，PPT 功能列上方點選 EverCam，點擊【上傳】。



6-2、 此時會出現下方圖示視窗填入課程教材 1.「標題」、2.「作者」、3.「網址」，及 4.登入您數位 E 學園的帳號密碼，點擊 5.下拉式選單「資料夾」請選擇您要上傳的課程，點選【教材】後，即可點擊 6.【開始上傳】。

